



DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS
INFORME DE COMISIÓN

Por medio del presente me permito informar a usted el resumen de actividades de la comisión realizada:

Objetivo: Asistir al Plantel CONALEP Comitan 070 en representacion del Director General Mtro. Leonardo Omar Leon Alcazar a los talleres que se llevaran a cabo con los alumnos, asi como sostener Reuniones de Trabajo con el personal del Plantel, los días 02 al 04 de abril del año en curso..

Resumen:

Desarrollo de Actividades

El día miércoles 2 de abril de 2025, me Traslado desde Tuxtla Gutiérrez hacia Comitán de Domínguez, para asistir al Plantel CONALEP Comitán al llegar se da la Bienvenida institucional y recorrido por las instalaciones del plantel, Asistí al inicio de los talleres con estudiantes, enfocados en desarrollo de habilidades técnicas y formación integral posteriormente, Reunión preliminar con la dirección del plantel para revisar la agenda de trabajo y prioridades locales. Pase la noche en Comitán.

El día jueves 3 de abril de 2025, acudí nuevamente al Plantel CONALEP Comitán tuve una Participación activa en los talleres con estudiantes, observando dinámicas grupales y el enfoque pedagógico de los facilitadores, después Reunión de trabajo con personal académico para revisar avances del plan semestral, cumplimiento de metas y necesidades operativas luego el Diálogo con representantes estudiantiles para conocer inquietudes, propuestas y áreas de oportunidad dentro del plantel. Pase la noche en Comitán

El día viernes 4 de abril de 2025 acudí nuevamente al Plantel CONALEP Comitán estuve en la Reunión con el equipo administrativo y la dirección del plantel para discutir temas relacionados con gestión escolar, vinculación, infraestructura y seguridad, se realizó la Elaboración de relatoría de hallazgos y recomendaciones preliminares para remitir a la Dirección General.

El 05 de abril a primera hora inicie mi Retorno a Tuxtla Gutiérrez.

Resultados y Observaciones

Durante la comisión se constató el adecuado desarrollo de los talleres organizados para los estudiantes, los cuales contribuyen significativamente a su formación técnica y actitudinal. Asimismo, las reuniones con el personal del plantel permitieron identificar fortalezas institucionales, así como aspectos a mejorar en materia de seguimiento académico, administración de recursos y clima escolar.

Se destaca la disposición y compromiso del equipo directivo y docente para continuar fortaleciendo los procesos educativos en beneficio de los estudiantes.

Conclusiones y/o se cumplio con los objetivos programados del plan de trabajo de la encomienda.

Lugar y fecha de elaboración: Tuxtla Gutiérrez, Chiapas a 07 de Abril de 2025

Memorándum de Comisión: Memorándum No. CONALEP/DG/067/2025

COMISIONADO

LIC. JAIME ALEJANDRO MOLINA TOVILLA
JEFE DE PROYECTO